

Thủ tục cấp lại chứng minh nhân dân 9 số tại Công an huyện

Dựa vào các quy định của Nghị định 05/1999/NĐ-CP, Thông tư 04/1999/TT-BCA/C13, Nghị định 106/2013/NĐ-CP, Thông tư 02/2014/TT-BTC, Nghị định 170/2007/NĐ-CP, cách thức triển khai Thủ tục cấp lại chứng minh nhân dân 9 số tại Công an huyện như sau:

Đối tượng thực hiện

Cá nhân.

Điều kiện thực hiện

Đối tượng tạm thời chưa được cấp Chứng minh nhân dân:

+ Những người đang bị tạm giam, đang thi hành án phạt tù tại trại giam; đang chấp hành quyết định đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc.

+ Những người mắc bệnh tâm thần hoặc một bệnh khác làm mất khả năng điều khiển hành vi của mình.

Cơ quan thực hiện: Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội

Thành phần 1 bộ hồ sơ bao gồm:

1. Sổ hộ khẩu;
2. Ảnh chân dung;
3. Đơn đề nghị Chứng minh nhân dân (ký hiệu là CM3);
4. Tờ khai Chứng minh nhân dân (ký hiệu là CM4);
5. Chỉ bản (ký hiệu là A7).

Trình tự thực hiện

Bước 1: Chuẩn bị hồ sơ theo quy định của pháp luật.

Bước 2: Công dân nộp hồ sơ tại Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an cấp huyện.

Cán bộ tiếp nhận kiểm tra hồ sơ, đối chiếu thông tin công dân kê khai với thông tin của công dân trong Sổ hộ khẩu và các giấy tờ liên quan:

Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện, thủ tục thì tiến hành in vân tay vào tờ khai và chỉ bản, chụp ảnh chân dung của công dân, thu lệ phí theo quy định, viết giấy hẹn cho công dân.

Trường hợp hồ sơ đủ điều kiện nhưng thông tin chưa đầy đủ, chính xác thì hướng dẫn công dân điều chỉnh, bổ sung hoặc kê khai lại.

Trường hợp không đủ điều kiện thì không tiếp nhận và trả lời bằng văn bản cho công dân, nêu rõ lý do không tiếp nhận.

Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ, tết).

Bước 3: Trả kết quả: Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ, tết).

Cách thức thực hiện

Trực tiếp tại trụ sở Công an hoặc cấp lưu động tại các địa điểm cần thiết.

Thời hạn giải quyết

- + Đối với công dân ở thành phố, thị xã không quá 07 ngày làm việc;
- + Đối với trường hợp công dân ở các huyện miền núi vùng cao, biên giới, hải đảo không quá 20 ngày làm việc;
- + Đối với công dân ở các khu vực còn lại không quá 15 ngày làm việc.

Kết quả thực hiện

Chứng minh nhân dân.

Mẫu Đơn đề nghị cấp chứng minh nhân dân và Tờ khai chứng minh nhân dân, mời bạn xem chi tiết bên dưới, hoặc tải file định dạng .doc để in:

- Mẫu đơn đề nghị cấp CMND:

Mẫu CM3 ban hành theo
QĐ số 998/2001/QĐ-BCA(C11)
Ngày 10-10-2001

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP CHỨNG MINH NHÂN DÂN

Ảnh
(3x4)
(Đóng dấu giáp lai
của CA phường, xã,
thị trấn)

Kính gửi:

Họ và tên: Nam/Nữ:

Tên gọi khác:

Sinh ngày.....tháng.....năm..... Nơi sinh:

Nguyên quán:

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú:

Họ tên cha:

Họ tên mẹ:

Số hộ khẩu số.....tập:.....tờ:.....

Tôi xin được cấp CMND, lý do: (cấp mới; CMND đã cũ, hỏng, thay đổi địa chỉ, hết giá trị sử dụng hoặc mất)

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật.

Ngày..... tháng..... năm.....

XÁC NHẬN CỦA CÔNG AN.....
(Pường, xã, thị trấn nơi ĐKKH thường trú)

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ tên)

NỘI DUNG TRAO ĐỔI THÔNG TIN

- Có hồ sơ gốc trong tàng thư CMND:

- CMND số:

- Họ tên:

- Sinh ngày..... tháng..... năm....., tại

- Nơi ĐKKH thường trú:

- Họ tên cha:

- Họ tên mẹ:

Ý KIẾN XÁC MINH CỦA PHÒNG HỒ SƠ

Qua tra cứu trong tàng thư chúng tôi thấy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ngày..... tháng..... năm.....
T/L TRƯỞNG PHÒNG
ĐỘI TRƯỞNG ĐỘI TTCMND
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ngày..... tháng..... năm.....
CÁN BỘ TRA CỨU
(Ký, ghi rõ họ tên)

- Mẫu tờ khai CMND:

Mẫu CM4 ban hành theo
QĐ số 998/2001/QĐ-BCA(C11)
Ngày 10-10-2001

1. TỈNH/THÀNH PHỐ
TỜ KHAI
CHỨNG MINH NHÂN DÂN 2

3. Số.....

4. Ảnh 3 x 4	5. Họ tên (1) Nam/nữ.....
	6. Tên gọi khác:.....
	7. Sinh ngày:...../...../..... tại.....
	8. Nguyên quán:
	9. Nơi ĐKKH thường trú:

10. Nghề nghiệp, nơi làm việc:.....

11. Dân tộc:..... 12. Tôn giáo: 13. Trình độ học vấn:

14. Họ tên cha:.....

15. Họ tên mẹ:.....

16. Họ tên vợ, chồng:.....

17. Chứng minh nhân dân cũ số..... cấp ngày..... nơi cấp.....

18. Dấu vết riêng và dị hình:.....

19. Ngón trỏ trái	Ngón trỏ phải	20. ngày..... tháng..... năm
----------------------	---------------------	---

NGƯỜI KHAI KÝ TÊN
(Ký, ghi rõ họ và tên)

(1)Viết chữ in hoa đủ dấu

* Mời bạn tải Đơn đề nghị cấp CMND và Tờ khai CMND bản mới nhất tại file word đính kèm về để điền.

Mã thủ tục hành chính: B-BCA-153531-TT

