

## **Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế**

Dựa vào quy định pháp lý của Luật du lịch 09/2017/QH14 và Thông tư 11/2016/TT-BCT (Thông tư quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch), cách thức triển khai thủ tục thu hồi giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế khi doanh nghiệp giải thể như sau:

**Cơ quan thực hiện:** Vụ Lữ hành, Tổng cục Du lịch

### **Thành phần 1 bộ hồ sơ bao gồm:**

1. Đơn đề nghị cấp lại Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế (Mẫu số 05 Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 06/2017/TT-BVHTTDL ngày 15 tháng 12 năm 2017).

### **Trình tự thực hiện**

- Doanh nghiệp gửi đơn đề nghị cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế đến Tổng cục Du lịch trong trường hợp giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế bị mất hoặc bị hư hỏng;
- Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị của doanh nghiệp, Tổng cục Du lịch có trách nhiệm cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế cho doanh nghiệp và thông báo cho Sở Du lịch/Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch nơi doanh nghiệp có trụ sở; trường hợp từ chối, phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do.

### **Cách thức thực hiện**

Gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến Tổng cục Du lịch.

### **Thời hạn giải quyết**

05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị

**Kết quả thực hiện:** Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế.

**Mẫu đơn đề nghị cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế, mời bạn xem chi tiết bên dưới, hoặc tải file định dạng .doc để in:**

**TÊN DOANH NGHIỆP**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày...tháng.....năm.....

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ  
CẤP LẠI GIẤY PHÉP KINH DOANH DỊCH VỤ LỮ HÀNH QUỐC  
TẾ**

Kính gửi: Tổng cục Du lịch

1. Tên doanh nghiệp (*chữ in hoa*):.....

Tên giao dịch:.....

Tên viết tắt:.....

2. Địa chỉ trụ sở chính :.....

.....

Điện thoại :..... - Fax :.....

Website :..... - Email :.....

3. Họ tên người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp:.....

..... Giới tính :.....

Chức danh:.....

Sinh ngày :...../...../..... Dân tộc :..... Quốc tịch :.....

Giấy Chứng minh nhân dân/*Thẻ căn cước công dân* /Hộ chiếu số:.....

cấp ngày: ...../...../..... Nơi cấp : .....

*Email*: ..... *Điện thoại*: .....

Nơi đăng ký hộ khẩu thường trú :.....

.....

Chỗ ở hiện tại :.....

.....

4. Tên, địa chỉ chi nhánh (*nếu có*):.....

.....

5. Tên, địa chỉ văn phòng đại diện (*nếu có*):.....

.....  
6. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp/*Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư số*.....

cấp ngày .... / ..... / ..... nơi cấp: .....

7. Giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế số .....

do Tổng cục Du lịch cấp ngày.....tháng.....năm.....

8. Tài khoản ký quỹ số..... tại ngân hàng.....

9. Lý do đề nghị cấp lại giấy phép:.....  
.....

Căn cứ vào các quy định hiện hành, kính đề nghị Tổng cục Du lịch cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế cho doanh nghiệp.

Chúng tôi cam kết chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của nội dung hồ sơ đề nghị cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành./.

**NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP  
LUẬT CỦA DOANH NGHIỆP**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

*Mã thủ tục hành chính: BVH-278994*

Mời các bạn xem chi tiết Thủ tục cấp lại giấy phép kinh doanh dịch vụ lữ hành quốc tế tại: <https://tailieuluat.com/thu-tuc-cap-lai-giay-phep-kinh-doanh-dich-vu-lu-hanh-quoc-te-hdbm94.html>